

Visita medica di fiducia

Lo scopo della visita medica di controllo è quello di ottenere un secondo parere medico attraverso una valutazione neutrale dell'inabilità al lavoro di un/una collaboratrice o collaboratore. Questo secondo parere ha lo scopo di fare chiarezza nei conflitti tra il datore di lavoro, la collaboratrice o il collaboratore inabile al lavoro e/o il medico curante.

Requisiti

- Il responsabile o l'ufficio del personale ha già contattato il medico curante e ha cercato di chiarire le questioni in sospeso.
- Il responsabile e l'ufficio del personale nutrono comunque dei dubbi sull'incapacità lavorativa del collaboratore.
- Il responsabile o l'ufficio del personale ha informato il collaboratore che verrà avviata una visita medica di fiducia, spiegandone l'obiettivo, lo scopo e lo svolgimento.

Obiettivi

Valutazione di una situazione controversa da un punto di vista medico neutrale; valutazione delle potenzialità relative alla capacità lavorativa

Procedura

- a) La richiesta di visita presso il medico di fiducia viene effettuata dall'ufficio del personale.
- b) Il responsabile e l'ufficio del personale formulano le loro domande (ad es. La diagnosi è plausibile? Quale sarebbe l'attività ottimale?) all'attenzione del medico di fiducia.
- c) Il collaboratore esonera il medico dal segreto professionale e provvede al trasferimento della documentazione al medico di fiducia.
- d) Il medico di fiducia invia la sua relazione al servizio del personale. Il responsabile e il servizio del personale discutono l'ulteriore procedura e la comunicazione con il collaboratore.